

**УТВЪРЖДАВАМ: /п/
 РУМЯНА ПЕТКОВА
 ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР НА
 АГЕНЦИЯТА ЗА СОЦИАЛНО ПОДПОМАГАНЕ**

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1

Цели на администрацията за 2022 г.

Наименование на администрацията: Агенция за социално подпомагане

1	2	3	4	5	6	7	
Цели за 2022 г.	Стратегически цели	Стратегически документ	Дейности	Срок /месец през 2022 г./	Очакван резултат	Индикатор за изпълнение	
						Индикатор за текущо състояние	Индикатор за целево състояние
1. Създаване на условия за изпълнение и повишаване ефективността на програмите за социално подпомагане.	Да се създадат условия за гарантиране на адекватна социална закрила за уязвимите групи от населението при прилагането на диференциран подход.	Актуализиран Стратегически план на АСП.	<ul style="list-style-type: none"> •Облекчаване на административната процедура по отпускане на социални помощи; •Създаване на условия за оптимизиране на социалното подпомагане на уязвими групи; •Повишаване нивото на компетентност на социалните работници във връзка с предоставяне на социални помощи и прилагане на диференциран подход, 	м.01/ м.12.22 г.	Облекчена административна процедура и осигурена социална защита на населението при прилагане на диференциран подход и намаляване на зависимостта от социални помощи.	Изготвени 83 бр. писма, в това число: 23 бр. изготвени становища по извършени тематични и комплексни проверки от Инспектората на АСП и 7 бр. проверки по сигнал; Изготвени 4 становища във връзка с одитни доклади за извършен одитен ангажимент; Изготвени становища	-

			отчитайки индивидуалните потребности на всеки от членовете на семейството.			<p>във връзка с поставени въпроси и констатираните пропуски при извършен одит от дирекция „Вътрешен одит“ към МТСП по отношение на предоставяните от АСП електронни административни услуги (ЕАУ);</p> <p>Изготвени 25 указателни писма относно прилагане на нормативната уредба в областта на социалното подпомагане;</p> <p>Изготвени 6 указателни писма във връзка с допълнител</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						ни социални плащания по повод въведената епидемичн а обсатновка във връзка с пандемият а от Ковид - 19; 1.Изготвен и 2 становища по доклад за извършена проверка в ДСП - Пловдив от Инспектора та към изпълнител ния директор на АСП във връзка с постъпили сигнали в МТСП до г- н Гълъб Донев, заместник министър- председате л и министър на труда и социалната политика, и до г-жа Надя	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>Клиурска-Желева, заместник-министър на труда и социалната политика.</p> <p>2.Изготвен о становище във връзка с „Цялостен анализ на текущото състояние и измерения на детската бедност и социално изключван е в България както и на политиките , програмите , услугите, бюджетите и механизмит е за справяне с тях“;</p> <p>3.Изготвен анализ на изпълнението на натуралните показатели на</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>политиките в областта на социалната закрила и равните възможности, социалното включване и гарантиран е правата на хората с увреждания за периода януари – септември 2021 г.</p> <p>4.Изготвена информация във връзка с подготовката на VI и VII-ми консолидирани периодични доклади по прилагането на Конвенцията на ООН за правата на детето.</p> <p>5.Изготвено становище по предписан</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>ия на Вътрешен одит за даване на увереност на администра тивното обслужван е и на документоо борота и деловоднот о обслужван е в МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика; 6.Изготвен а информаци я за изпълнени е на програмите за социална закрила от Агенцията за социално подпомаган е за периода 13 октомври – 12 ноември 2021 г.; 7.Изготвен а информаци я за</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>изпълнени е на програмите за социална закрила от Агенцията за социално подпомаган е за периода 12 септември – 12 октомври 2021 г. 8.Изготвен о становище във връзка с Проект на Решение на Министерс кия съвет за приемане на План за действие за внедряване на епизоди от живота „Раждане на дете“, „Премества не в рамките на страната“, „Стартиран е на бизнес“, „Наемане</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						на служител" и „Закриване на бизнес". 9.Изготвен о становище относно констатира ни пропуски и дадени предписан ия по отношение на Електронни те администра тивни услуги на АСП във връзка с доклад за извършен вътрешен одит за даване на увереност на администра тивното обслужван е и на документоо борота и деловоднот о обслужван е в МТСП и ВРБ към министъра на труда и	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>социалната политика 10.Изготвено писмо относно констатирана необходимост от редактиране на електронните административни услуги, предоставяни от АСП на електронната страница на Държавна агенция за електронно управление (ДАЕУ) във връзка с констатираните пропуски и дадени предписания по отношение на Електронните административни услуги на АСП във връзка с</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>доклад за извършен вътрешен одит за даване на увереност на административното обслужване и на документооборота и деловодното обслужване в МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика.</p> <p>11.Изготвено писмо относно констатирана необходимост от редактиране на електронните административни услуги, предоставяни от АСП на електроната страница на АСП във връзка с констатира</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p>ни пропуски и дадени предписан ия по отношение на Електронни те администра тивни услуги на АСП във връзка с доклад за извършен вътрешен одит за даване на увереност на администра тивното обслужван е и на документоо борота и деловоднот о обслужван е в МТСП и ВРБ към министъра на труда и социалната политика. Приложено на електронен носител са изпратени редактиран и описания на ЕАУ и</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>образци на приложения и заявления-декларации за публикуване.</p> <p>12.Изготвено становище по проект на доклад „Цялостен анализ на текущото състояние и измерения на детската бедност и социално изключване в България, както и на политиките, програмите, услугите, бюджетите и механизмите за справяне с тях</p> <p>13.Изготвено становище относно проект на Закон за изменение</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						и допълнени е на Закона за социално подпомаган е. 14.Изготве но становище във връзка с прилагане на ключенот о Националн о рамково споразумен ие за изпълнени е на Споразуме нието за интеграция в заетостта на продължит елно безработни лица през 2021 г. е актуализир ана Заповедта за определян е на лица за контакт от страна на АСП. Всички ДСП, които са	
--	--	--	--	--	--	--	--

						<p> заключили споразумен ия с дирекции „Бюро по труда“ (ДБТ) отчитат резултатит е от изпълнени ето на съвместнит е дейности за интеграция на продължит елно безработни лица, за които имат получени направлен ия от ДБТ през съответнот о тримесечие . В срок до 20-то число на месеца, следващ тримесечни я период, за който се отнася, РДСП предоставя обобщенат а информаци я по </p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>общини за предоставяните услуги в отдел ССП, ГДСП. 15.Изготвено становище във връзка с разработването на Национален план за действие по заетостта (НПДЗ) през 2021 г. са проведени няколко заседания на междуведомствената работна група и няколко заседания на Националния съвет за насърчаване на заетостта (НСНЗ), чийто член е Изпълнителният директор на АСП. С</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>цел разработва нето на НПДЗ за 2021г. са изготвени опорни точки за всяко заседание на НСНЗ и са предоставени материали необходим и за разработва нето на плана. Проведени 11 обучения с цел повишаване квалификацията на служителите от отдел „Социална закрила“.</p>	
<p>2. Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран и целенасочен подход и намаляване на зависимостта от социални помощи.</p>			<p>1. Месечни помощи на лица и семейства по ППЗСП.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Осигуряване на социална защита на населението при прилагане на диференциран и целенасочен подход и намаляване на зависимостта от</p>	<p>22 936 ср.мес.бр. случаи</p>	<p>Отчетна информация</p>
			<p>2. Еднократни помощи по ППЗСП.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>11 471 бр. случаи</p>	<p>Отчетна информация</p>

			3. Целеви помощи за наем по ППЗСП.	м.01/ м.12.22 г.	социални помощи.	102 ср.мес.бр. случаи	Отчетна информация
			4. Месечна целева помощ при обявено извънредно положение или обявена извънредна епидемична обстановка за родители на деца до 14 години по ППЗСП	М.01/12.22 г.		12 555 ср.мес.бр. случаи	Отчетна информация
			5. Целеви средства за болнична медицинска помощ за диагностика и лечение по ПМС № 17.	м.01/ м.12.22 г.		3 478 бр. лица	
			6. Еднократна годишна финансова подкрепа за хранителни продукти в размер на 120 лв за пенсионери, на които пенсията или сборът от пенсиите заедно с добавките			401 335 бр. случаи	

			и компенсации към тях е от 300,01 лв. до 369 лв. включително по реда на чл. 64 от Закона за държавния бюджет на Република България.				
3. Осигуряване на целева социална защита на нуждаещите се лица и семейства през зимния период чрез предоставянето на целеви помощи за отопление.			1. Целеви помощи за отопление по Наредба № РД 07/5 от 16.05.2008 г. 2. Еднократна финансова подкрепа за отопление по реда на ПМС № 368.	м.01/ м.12.22 г.		261 001 бр. случаи 27 295 бр. случаи	Отчетна информация
4. Изразяване на становища и инициране на предложения за усъвършенстване на нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане, свързана със социалната защита на най-нискодоходните и рискови групи от населението.			Изготвени становища и предложения за промяна в нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане.	м.01/ м.12.22 г.		Изготвено предложение до МТСП за промяна на Правилника за прилагане на Закона за социално подпомагане и Наредба № РД 07-5/2008 г.	Отчетен брой.

						за условията и реда за отпускане на целева помощ за отопление.	
5. Отпуснати целеви помощи за ветерани, военноинвалиди и военнопострадали в т.ч.: 5.1 Предоставяне на целеви помощи за военноинвалиди и военнопострадали			1. Целева за помощ за безплатно пътуване по реда на чл. 17 от ЗВВ.	м.01/ м.12.22 г.		985 298 лева	Отчетна информация
			2. Целева помощ за телефонни услуги по реда на чл. 18 от ЗВВ.	м.01/ м.12.22 г.			Отчетна информация
5.2. Предоставяне на целеви помощи за ветераните от войните.			1. Еднократна целева помощ за погребение по реда на чл. 7 от ЗВВ.	м.01/ м.12.22 г.		142 общо бр. случаи ветерани	Отчетен брой
			1. Еднократна целева дентална помощ.	м.01/ м.12.22 г.		1 бр. случаи	Отчетен брой
6. Изразяване на становища и инициране на предложения за усъвършенстване на нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане,			Изготвени становища и предложения за промяна в нормативната уредба в сферата на социалното подпомагане	м.01/ м.12.22 г.		Изготвено предложение до МТСП за промяна на Правилника за прилагане на Закона	Отчетен брой

свързана със социалната защита на най-нискодоходните и рискови групи от населението.			.			за социално подпомагане и Наредба № РД 07-5/2008 г. за условията и реда за отпускане на целева помощ за отопление.	
7. Мониторинг на отпусканите социални помощи.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Отчет за натуралните показатели за социалното подпомагане .	м.01/ м.12.22 г.		12	12
			2. Анализ за изпълнението на натуралните и стойностни показатели.	м.01/ м.12.22 г.		4	4
			3. Изготвени информации, анализи и доклади, свързани със социалното подпомагане .	м.01/ м.12.22 г.		52	Отчетен брой

			4. Изготвени информации, анализи и доклади, отчитащи изпълнението на нормативните актове, след настъпването на изменения.	м.01/ м.12.22 г.		1	Отчетен брой
			5. Отчетена дейност на териториалните подразделения в сферата на социалното подпомагане.	м.01/ м.12.22 г.		4	4
			6. Осъществен мониторинг на целевите помощи за отопление след приключване на отоплителния сезон.	м.01/ м.12.22 г.		1	1
8. Пълноценно социално включване.	Да се създадат условия за пълноценно социално включване на всички граждани.		Облекчаване на административната процедура за отпускане на семейни помощи за деца.	м.01/ м.12.22 г.		-	-

<p>9. Осигуряване на условия за подобряване системата за подкрепа на децата и семействата, както и предоставяне на материална подкрепа за семействата с деца.</p>			<p>Даване на методически указания; провеждане на работни срещи и семинари във връзка с повишаване нивото на познаване на нормативната уредба, свързана с предоставянето на помощи.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Осигурена социална защита на семейства с деца.</p>	<p>Изготвени 10 указателни писма относно прилагане регламента на Закона за семейни помощи за деца и Правилника за неговото прилагане.</p>	<p>Изготвяне на методически и указания и правила в зависимост от необходимостта.</p>
<p>10. Създаване на условия за ефективно подпомагане на семейства с деца.</p>			<p>1. Еднократни помощи при раждане на дете.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>60 352 бр. деца</p>	<p>Отчетна информация.</p>
			<p>2. Месечни помощи за отглеждане на дете до навършване на 1 г.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>12 226 ср. мес. бр. случаи</p>	<p>Отчетна информация.</p>
			<p>3. Еднократни помощи за отглеждане близнаци.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>1 869 бр. деца</p>	<p>Отчетна информация.</p>
			<p>4. Еднократна парична помощ за отглеждане на дете до 1 г. от майка -</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>311 бр. случаи първо плащане; 250 бр. случаи</p>	<p>Отчетна информация.</p>

			студентка, учаща в редовна форма на обучение.			второ плащане	
			5. Месечни помощи за дете до завършване на средно образование, но не повече от 20 г.	м.01/ м.12.22 г.		509 008 ср.мес.бр. деца	Отчетна информаци я.
			6. Еднократни помощи при бременност.	м.01/ м.12.22 г.		9 644 бр. случаи	Отчетна информаци я.
			7. Месечна помощ за отглеждане на дете с трайни увреждания до 18 г. и до завършване на средно образование, но не по- късно от 20 г.	м.01/ м.12.22 г.		27 403 ср.месечен бр. деца	Отчетна информаци я.
			8. Еднократни помощи при осиновяване.	м.01/ м.12.22 г.		322 бр. деца	Отчетна информаци я.
			9. Еднократна помощ за безплатно пътуване веднъж в годината с	м.01/ м.12.22 г.		5 789 бр. случаи	Отчетна информаци я.

			железопътния и автобусния транспорт в страната за многодетни майки.				
			10. Еднократни помощи за ученици, записани в първи клас: За учебната 2020/2021 г. – второ плащане	м.01/ м.12.22 г.		29,337 бр. деца	Отчетна информация
			Еднократни помощи за ученици, записани в първи клас за учебната 2021/2022 г. – първо плащане.			52,428 бр. деца	
			11. Месечни помощи за дете без право на наследствена пенсия от починал родител.	м.01/ м.12.22 г.		1,801 ср. мес. бр. случаи	Отчетна информация
			12. Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас на държавно или	М.01/м.12. 22 г.		49 543 бр. деца	Отчетна информация

			<p>общинско училище по реда на чл. 106 от ЗСПД за учебната 2021/2022 г. – първо плащане.</p> <p>Еднократна помощ за ученици, записани в осми клас, чл. 12а от (ЗМДВИПОРН СПП) за учебната 2020/2021 г. – второ плащане.</p>			22 145 бр. деца	
11. Повишаване нивото на познаване на нормативната уредба, свързана с предоставянето на семейни помощи.				м.01/ м.12.22 г.		Проведени 11 обучения с цел повишаване квалификацията на служителите от отдел „Социална закрила“-	Отчетна информация.
12. Разработване на вътрешни актове, регламентиращи процеса на правомерното отпускане на семейни помощи.				м.01/ м.12.22 г.		Изготвени указателни писма относно прилагане регламента на Закона за семейни помощи за деца и Правилник	Изготвяне на указания и правила в зависимост от необходимостта.

						а за неговото прилагане. Изготвени писма, с които е предоставена на методическа помощ на РДСП във връзка с възникнал и казуси по прилагане разпоредбите на ЗСПД и ППЗСПД.	
13. Изготвяне на становища и предложения за промяна на нормативната уредба, свързана със семейните помощи за деца.			Изготвени становища и предложения за промяна на нормативната уредба, свързана със семейните помощи за деца.	м.01/ м.12.22 г.		-	В зависимост от необходимостта.
14. Мониторинг на натуралните показатели, отчитащи отпусканите семейни помощи по Закона за семейни помощи за деца и отпусканите помощи, средства и добавки по Закона за закрила на детето.			1. Отчет за натуралните показатели.	м.01/ м.12.22 г.		12	12
			2. Анализ за изпълнението на натуралните и стойностни показатели.	М.01/ м.12.22 г.		4	4
			3. Изготвени информации, анализи и доклади,	М.01/ м.12.22 г.		52	Отчетен брой.

			свързани с предоставянето на семейните помощи и помощите по ЗЗД.				
			4. Изготвени информации, анализи и доклади, отчитащи изпълнението на нормативните актове, след настъпването на изменения.	м.01/ м.12.22 г.		-	Отчетен брой.
			5. Отчетена дейност на териториалните поделения в сферата на семейните помощи и дейностите по закрила на детето.	м.01/ м.12.22 г.		12	12
15. Предоставяне на материална подкрепа за превенция на изоставянето, реинтеграция, за отглеждане на деца в приемни семейства и в семейства на роднини и близки.			Изразходван и средства за предоставяне на помощи по ЗЗД.	м.01/ м.12.22 г.	Оказана финансова подкрепа на семейства и деца в риск	Изплатената сума за помощи по ЗЗД за 2021 г. е в размер на 7 034 605 лв.	Отчетна информация

			<p>Осигурена финансова подкрепа¹ чрез отпускането на:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Еднократн и помощи за отглеждан е на дете в приемно семейство; • Еднократн и помощи за превенция на изоставян ето; • Еднократн и помощи за реинтеграция на дете в семейна среда; • Еднократн и помощи за отглеждан е на дете при близки и роднини; • Месечни помощи за отглеждан е на дете при близки и 	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>2 696 ср. месечен брой случаи</p>	<p>3 500 ср. месечен бр. случаи</p>
--	--	--	--	-----------------------------	--	---	---

¹ Средномесечен брой случаи.

			<ul style="list-style-type: none"> роднини; • Месечни помощи за отглеждане на дете в приемно семейство; • Месечни добавки за отглеждане на дете с увреждания при близки и роднини; • Месечни добавки за отглеждане на дете с увреждания в приемно семейство. 				
16. Увеличен брой на децата, отглеждани в семейна среда и в социални услуги за резидентна грижа.			<p>Закрити ДДЛРГ;</p> <p>Изведени деца от ДДЛРГ;</p> <p>Потребители на социални услуги за деца, включително за резидентна грижа.</p>	м.01/ м.12.22 г.	<p>Провеждане на процеса на ДИ в грижата за децата.</p> <p>Предоставена грижа и възможности за отглеждане на децата и младежите в семейна и/или близка до семейната среда.</p>	Общият брой на потребителите на социални услуги за деца, включително за резидентна грижа е 14 700.	Увеличен брой на потребителите на СУД с 10%.
17. Повишаване нивото на компетентност на работещите в сферата на			1. Дадени методически указания.	м.01/ м.12.22 г.	Повишаване качеството на социалните услуги и ефективността	Дадени 50 методически и указания по отношение	При установена необходимост

социалната работа, за реализиране на дейностите по закрила на детето.					на предоставянето им. Повишаване нивото на компетентност на социалните работници, отговарящи за дейностите по закрила на детето; оптимизиране работата в ОЗД.	на социалните услуги и 61 указания по дейностите по закрила на детето.	
			2. Актуализирани методики.	м.01/ м.12.22 г.		Актуализирана е методиката за управление на случай за закрила на дете в риск; Актуализирани Методически насоки за подготовка на дете за осиновяване.	При установена необходимост
			3. Изработени нови методики.	м.01/ м.12.22 г.		Методически насоки за уеднавяване на практиката и координация при прилагане на ЗСУ и ППЗСУ Участия в работна група по разработване на	При необходимост

						Наредбата за качеството на социалните услуги.	
			4. Проведени срещи със служители на териториалните поделения, с цел оказване на методическа подкрепа.	м.01/ м.12.22 г.		Проведени 11 обучения за служители на териториални поделения и 57 срещи по казуси на дете в риск и събития, в т.ч. и проведени в онлайн платформа	При необходимост
18. Разширяване мрежата на социалните услуги в общността за деца и семейства с деца.			1. Брой случаи по превенция на изоставянето .	м.01/ м.12.22 г.	Отглеждане на детето в биологичното семейство.	Брой нови случаи по превенция на изоставянето открити през годината 3 864	До 3 700 нови случая, открити през годината
			2. Брой реинтегрирани деца.	м.01/ м.12.22 г.		Брой нови случаи по реинтеграция, открити през годината 1 293 Успешно приключил и случаи по	До 1 050 нови случая по реинтеграция открити през годината До 550 успешно приключил и случаи

						реинтеграция през годината – 598	по реинтеграция през годината
			3. Брой деца, настанени при близки и роднини.	м.01/ м.12.22 г.		Новонастанени деца в семейство на роднини и близки през годината 623	До 600 новонастанени деца през годината
			4. Брой деца, настанени в приемни семейства.	м.01/ м.12.22 г.		Новонастанени деца в приемни семейства през годината 632	До 600 новонастанени деца през годината
			5. Брой новооткрити социални услуги.	м.01/ м.12.22 г.		Открити нови 10 социални услуги.	Открити нови социални услуги до 10% от съществуващите
19. Обвързване на институционалната/резидентната грижа с предоставяне на съпътстваща социална услуга.			Брой новооткрити социални услуги в <u>общността по вид.</u>	м.01/ м.12.22 г.	Създаване на възможност за успешно социално включване, чрез развита мрежа от социални услуги за деца и семейства в общността. Реализиране на дейности, които да предоставят	1 ЦНСТДМУ, с. Бузовград; 1 ЦСРИ, гр. Елин Пелин; 1 ЦСРИ, с. Горна Малина; 1 ЦСРИ, гр. Стрелча; 1 ДЦДУ, гр. Черноморец; 1 ДЦ за подкрепа	Отчетна информация

					<p>възможности на младежите напускащи грижа, да бъдат успешно социално включване в общността.</p> <p>Осигурена качествена грижа на настанените в специализирани институции и ползващите социални услуги в общността и достъпност на социалните услуги.</p>	<p>на деца с увреждания и техните семейства, гр. Ловеч; 1 ЦОП/Общностен център за деца и семейства, гр. Луковит; 1 ПЖ за деца, гр. Ловеч; 1 ЦРДУ, с. Широка Лъка; 1 ЦНСТДМБУ, гр. Стара Загора - от 01.01.21 г. до 31.07.21 г.</p>	
<p>20. Мониторинг на изпълнението на дейностите и мерките насочени към деца/младежите (16 – 18 г.) в резидентна и институционална грижа.</p>			<p>Относителен дял на децата/младежите (16-18 г.) в резидентна и институционална грижа.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Създадени условия за повишаване качеството на социалните услуги в специализираните институции и социалните услуги в общността и осигуряване на достъпност.</p>	<p>Децата и младежите, които са преминали през СУД ПЖ са 41. Увеличен относителен дял на децата/младежите напускащи грижа с 11%.</p>	<p>Увеличен общ относителен дял на напускащите грижа.</p>

21. Подготовка за разработване на Националната карта на социалните услуги.			Изготвени информации и доклади, свързани с предоставянето на социалните услуги.		Стартирал процес по разработване на Националната карта на социалните услуги.	-	Отчетна информация
22. Осигуряване на достъп до социални услуги, отговарящи на индивидуалните потребности на лицата и правото на всяко лице на подкрепа за живот в домашна среда и в общността.			Разкриване на социални услуги в общността, вкл. и от резидентен тип за пълнолетни лица.	м.01/ м.12.22 г.		През 2021 г. са открити 5 социални услуги в общността, с общ капацитет 125 места и 10 нови социални услуги от резидентен тип, с общ капацитет 141 места.	След приемането на бюджета за 2022 г. и в зависимост от неговия размер, се очаква увеличаване на броя разкрити социални услуги в общността и такива от резидентен тип.
23. Извършване на анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и разработване на Националната карта на социалните услуги.			Изготвени информации и доклади, свързани с анализ и планиране на социалните услуги.	м.01/ м.12.22 г.	Изготвен анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и разработана национална карта на социалните услуги.	През 2021 г. са изготвени 59 информации и доклади.	Отчетна информация <u>Забележка:</u> Извършван е на анализа на потребностите на национално ниво и разработвана на Националната карта на

							социалните услуги ще се извърши в срок до 12 месеца след публикуването на резултатите от преброяването на населението и жилищния фонд в Р България през 2021 г.
24. Разширяване на мрежа от социални услуги в общността и в домашна среда за осигуряване на независим и достоен живот за възрастните хора и хората с увреждания и тяхното пълноценно включване в живота на обществото.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	Разкриване на социални услуги в общността, вкл. и от резидентен тип. Развиване на услуги за подкрепа в домашна среда.	м.01/ м.12.22 г.	Създадени условия и предпоставки за подготовка и извеждане на възрастните хора и хората с увреждания от специализираните институции.	Предоставени указания до териториалните подразделения, относно насочването на потребителите към подходящи социални услуги, във връзка със закриването на Дом за пълнолетни лица с умствена изостаналост (ДПЛУИ) – с. Куделин,	Отчетна информация

						<p>общ. Брегово и ДПЛУИ – с. Самуил, общ. Самуил и Дом за пълнолетн и лица с психични разстройст ва – с. Говежда, общ. Г. Дамяново, както и проследява не процеса по настаняван ето и адаптацият а на потребител ите. Изготвени са 106 броя планове за извеждане и за подготовка за реинтеграц ия в домашна среда или за ползване на социална или интегриран а здравно-</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>социална услуга на всеки потребител от екипи сформирани и от представители на ДСП, ОКЗ, община и трите СИ. Издадени са 162 бр. заповеди за предварително одобрение за откриване на социалната услуга „Асистентска подкрепа“.</p> <p>Увеличен е капацитета на 1 социална услуга в общността с 12 места.</p>	
25. Извършване на анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или частично от държавния бюджет и			Изготвени информации и доклади, свързани с анализ и планиране на социалните услуги.	м.01/ м.12.22 г.	Изготвен анализ на потребностите на национално ниво от социални услуги, които се финансират изцяло или	През 2021 г. са изготвени 59 информации и доклади.	Отчетна информация <u>Забележка:</u> Извършван е на анализа на потребностите на

<p>разработване на Националната карта на социалните услуги.</p>	<p>Да се създадат условия за осигуряване на равни възможности за пълноценен живот на хората с увреждания.</p>	<p>Актуализиран Стратегически план на АСП, Закон за хората с увреждания и Правилника за неговото прилагане.</p>			<p>частично от държавния бюджет и разработена национална карта на социалните услуги.</p>		<p>национално ниво и разработване на Националната карта на социалните услуги ще се извърши в срок до 12 месеца след публикуването на резултатите от преброяването на жилищния фонд в Република България през 2021 г.</p>
<p>26. Закриване на функционално остарели и неотговарящи на стандартите за качество на грижа специализирани институции за възрастни хора и хора с увреждания. Подобряване на процеса на деинституционализация на грижата за възрастни хора и хора с увреждания и подготовка за</p>				<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Закрити специализирани институции за пълнолетни лица. Разкрити нови социални услуги в общността, вкл. от резидентен тип. Изведени пълнолетни лица с увреждания от специализирани институции.</p>	<p>През 2021 е намален капацитета на 2 специализирани институции със 72 места.</p> <p>Изготвени 3 броя планове за закриване на три специализирани</p>	<p>Отчетна информация</p>

<p>извеждане на пълнолетните лица с увреждания от специализираните институции.</p>						<p>институции от кмета на общината, съвместно с АСП и с Агенцията за качеството на социалните услуги.</p> <p>Изведени са 102 броя пълнолетни лица с увреждания от специализираните институции, определен и за закриване.</p>	
<p>27. Разработване на вътрешни актове, подпомагащи дейностите по насочването към социалните услуги.</p>			<p>Разработване на методики. Актуализиране на методически ръководства.</p> <p>Изготвяне на методически указания във връзка с предоставянето на социални услуги.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Разработени и въведени методически ръководства във връзка с предоставянето на социални услуги</p>	<p>През 2021 г. са изготвени 12 бр. указателни писма до кметовете на общините и РДСП и ДСП, относно функционирането на социалните услуги, кризисно настаняване</p>	<p>Отчетна информация</p>

						е на лица, такси за ползване, дейности при извеждане на потребител и от специализираните институции, работа по време на COVID -19 и др.	
28. Повишаване нивото на компетентност на специалистите, ангажирани с насочването за ползване на социални услуги			Обучения за повишаване нивото на компетентност на специалистите, ангажирани със социалните услуги Провежда не на работни срещи.	М.01/ м.12.22 г.	Участие на експерти в обучения, работни срещи и работни групи.	Участие в 100 работни групи и срещи.	Отчетна информация
29. Финансова подкрепа – отпускане на месечна финансова подкрепа, целеви помощи, и ползване на лична помощ от хората с увреждания.			Изплатена месечна финансова подкрепа на лица с трайни увреждания.	м.01/ м.12.22 г.		458 844 10 4,54	Съгласно бюджета
			Осигурена месечна финансова подкрепа на средномесеч				665 473

			ен брой лица.				
			Изплатени цели помощи за покупка и ремонт на помощни средства, приспособле ния, съоръжения и медицински изделия (ПСПСМИ).	м.01/ м.12.22 г.		2 566 000 лева	Отчетна информаци я

<p>Подобряване на междуинституционална координация.</p>			<ul style="list-style-type: none"> • Средномесечен брой лица, подпомагани с целеви помощи за покупка и ремонт на помощни средства, приспособления и съоръжения и медицински изделия (ПСПСМИ). • Изплатени целеви помощи за покупка на лично моторно превозно средство (ЗХУ). • Изплатени целеви помощи за приспособяване на жилище (ЗХУ). • Изплатени целеви помощи за балнеолечение и/ли рехабилитационни услуги 			<p>Отчетна информация</p>
---	--	--	---	--	--	---------------------------

			<p>(ЗХУ).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Изплатени цели цели помощи за наем общинско жилище (ЗХУ). Издадени направления за ползване на лична помощ. • Издадени направления за ползване на лична помощ. • Проведен и работни срещи; • Участие на експерти в работни групи; • Участие на експерти в заседания на комисии. 			<p>2 049 355</p> <p>19 659</p> <p>66</p> <p>5</p> <p>34</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

30.Изготвяне на становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба за подкрепа на хората с увреждания			Обучения във връзка с повишаване нивото на компетентност.	м.01/ м.12.22 г.		10	Отчетна информация
			Семинари и работни срещи.	М.01/ м.12.22 г.		12	Отчетна информация
			Методическа помощ във връзка с прилагане на нови моменти и/или изменения в нормативната уредба.			10	
Становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба.		9					
31. Мониторинг на натуралните показатели, отчитащи отпускните добавки и цели помощи по реда на Правилника за прилагане на Закона за хората с		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Отчет за натуралните показатели.	м.01/ м.12.22 г.		12	12
			2. Анализ за изпълнение то на натуралните и стойностни показатели.	М.01/ м.12.22 г.		4	4

увреждания. Изготвяне на становища и предложения за усъвършенстване на нормативната уредба за интеграция на хората с увреждания.			3. Изготвени информации, анализи и доклади.	М.01/ м.12.22 г.		2	Отчетна информация
			4. Изготвени информации, анализи и доклади, отчитащи изпълнението на нормативните актове, след настъпването на изменения.	м.01/ м.12.22 г.		21	Отчетна информация
			Актуализиран Стратегически план на АСП.	5. Отчетена дейност на териториалните поделения.		м.01/ м.12.22 г.	4

<p>32. Реализиране на дейности по подпомагане на българските граждани при упражняване правата си на достъп до социална сигурност при свободно движение в ЕС, ЕИП и Швейцария, както и на гражданите на ЕС, ЕИП и Швейцария в България.</p>	<p>Ефективно управление на миграционните процеси, вкл. свободното движение на работници в ЕС, в съответствие с достиженията на правото на ЕС чрез.</p>	<p>Актуализиран Стратегически план на АСП, Регламент 883/2004 г. и Регламент 987/2009 г.</p>	<p>Обработване на формуляри за получаване на семейни обезщетения към компетентните институции.</p> <p>Оказана методическа помощ на дирекции „Социално подпомагане” във връзка с коректното попълване на формулярите и консултиране на граждани по възникнали въпроси.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>3423 формуляри по системата „Архимед”</p> <p>8608 седове по RINA</p>	<p>Отчетен брой</p>
<p>33. Да се създадат условия за повишаване нивото на компетентност на служителите от Агенцията за социално подпомагане във връзка със структурираните електронни документи за обмен</p>		<p>Актуализиран Стратегически план на АСП.</p>	<p>Провеждане на обучения на служителите ;</p> <p>Изпълнение на Административен договор № BG05SFOP0</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>		<p>8608 седове по RINA</p>	<p>Отчетен брой</p>

<p>на данни и информирани на гражданите за техните соц. права в рамките на ЕС.</p>			<p>01-1.024-0001-C01 (в сила от 13.07.2021 г.), сключен между НОИ и УО на ОПДУ в изпълнение на проект № BG05SFOP00 1-1.024-0001 „Изграждане на национално решение за електронен обмен на социалноосигурителна информация EESSI“ и Вътрешно споразумение за партньорство между АСП и НОИ за изпълнение на проекта</p> <p>Повишаване на ефективността на дейностите по изпълнение на ангажиментите на АСП като точка</p>				
--	--	--	---	--	--	--	--

			<p>за достъп по прилагане на регламентит е за схемите за социална сигурност, защита правата на българските граждани, както и по-ефективно усвояване на средствата по ОП РЧР;</p> <p>Въвеждане на електронен обмен и стартирано прилагане на новите структурирани електронни документи (СЕД) и преносими документи от всички български институции, участващи в прилагането на регламента (МТСП, МЗ, НАП, НОИ, НЗОК, АСП).</p>				
--	--	--	--	--	--	--	--

<p>34. Изпълнение на дейности за подкрепа на най-нуждаещите се лица в условията на кризата, предизвикана от COVID-19, предвидени да изпълнение по Оперативна програма за храни и/или основно материално подпомагане</p> <p>Одобрение и стартиране на предвидените дейности по Програма за храни и основно материално подпомагане за периода 2021-2027 г., финансирана от ЕСФ+</p>	<p>Ефективно използване на средствата от Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Европейски социален фонд + в подкрепа на политиките за преодоляване на бедността и социално включване.</p>	<p>Актуализиран Стратегически план на АСП.</p>	<p>Максимално бързо привеждане на правилата и процедурите за изпълнение и управление на програмата в съответствие с европейските и национални нормативни изисквания и потребностите на потребителите.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Да се осигури непрекъснатост на подкрепата по между двата програмни периода</p>		
<p>35. Максимално ниво на програмиране на финансовия ресурс по програмите, съгласно утвърдените финансови планове</p>			<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Максимално ниво на договаряне по ОПХ и максимално ниво на програмиране на средствата по ПХ ЕСФ+.</p>	<p>100% от общия финансов ресурс на ОПХ ФЕПНЛ</p> <p>0%</p>	<p>Програмирани 100% ОПХ ФЕПНЛ</p> <p>27% от ПХ ЕСФ+</p>	
<p>36. Максимално ниво на договаряне на средствата по програмите.</p>			<p>100% от общия финансов ресурс на ОПХ ФЕПНЛ</p>	<p>100% ОПХ ФЕПНЛ</p>			

<p>37. Максимално ниво на верифицираните средства по ОПХ през 2022 г.</p>			<p>1. Стриктно съблюдаване на сроковете за верификация и извършване на плащания съгласно разпоредбите на ПМС № 179/10.08.2010 г.;</p> <p>2. Провеждане на регулярни обучения на служителите за извършване на техническа и финансова верификация, включително извършване на проверки „на място“;</p> <p>3. Предоставяне на ръководства на бенефициентите за изпълнение на проектите като приложение към насоките за кандидатстване/изискванията</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Максимално ниво на верифицираните средства по ОПХ</p>	<p>Към 31.12.2021 г. по ОПХ са верифицирани 269 338 411,54 лева, представляващи 88,13 % от бюджета на програмата</p>	<p>Нивото на верифицираните разходи да достигне 93 % от бюджета на ОПХ.</p>
---	--	--	--	-----------------------------	--	--	---

			а за директно предоставяне на безвъзмездна финансова помощ по съответната процедура.				
38. Ежегодно раздаване на пакети храни и материална подкрепа. Целогодишно осигуряване на топъл обяд, детска кухня и пакети за новородени в рамките на предвидената продължителност на обявените процедури по Програмите.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Осигуряване на пакети хранителни продукти на най-нуждаещите се лица; 2. Осигуряване на топъл обяд на най-нуждаещите се лица	м.01/ м.12.22 г.	Да се постигне максимален обхват на представителите на целевите групи по Програмите	През 2021 г. общо 540 373 лица и членове на техните семейства са подпомогнати с пакети храни и топъл обяд, от които: - 468 127 лица и членове на техните семейства са получили общо 272 007 индивидуални пакети хранителни продукти; - на 72 246 лица е осигурен топъл обяд.	Подпомогнати по ОПХ ФЕРП най-малко 10 300 лица и семейства с пакети хранителни продукти и най-малко 50 000 лица с топъл обяд.

39. Повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Да се създадат условия за повишаване ефективността и качеството на работа в АСП, в интерес на обществото, при спазване на принципите на чл. 2 от Закона за администрацията.	Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Навременно актуализиране на информацията на интернет страницата и вътрешния сайт на АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Доставена техника за развитие и подобряване на информационната и техническа инфраструктура . Актуализирана административна информационна система, отговаряща на изискванията на Закона за електронното управление.		Отчетна информация.
			2. Анализ за административното обслужване.	м.01/ м.12.22 г.	Утвърдени са вътрешни правила за работата със Системата за сигурно електронно връчване и вътрешни правила за работа със системата за електронен обмен на съобщения.		1
			3. Разработване на вътрешни актове, регламентиращи процеса по съставяне, оформяне и обработване на преписки.				При необходимост
40. Поддържане на системи за управление на качеството.			1.Провеждане на анкета сред клиентите на ДСП в страната.	м.01/ м.12.22 г.	Увеличен брой на клиентите, доволни от обслужването. Повишено ниво	Ежегодно се извършва Доклад за състоянието на	В зависимост от бюджета

			2.Мониторинг в териториални поделения на АСП.	М.01/ м.12.22 г.	на качеството на обслужване.	администрацията и анализ на удовлетвореността на потребителите от административното обслужване в АСП.	В зависимост от бюджета
			3.Увеличаване броя на дирекциите работещи на принципа „Едно гише“.	м.01/ м.12.22 г.		През 2020г. са актуализирани вътрешните правила за документооборота в АСП и териториалните поделения. На електронната страница на Агенция за социално подпомагане е публикуван формуляр за удовлетвореността на гражданите във връзка с предоставя	Увеличен брой

						<p>нето на административни услуги в Агенция за социално подпомагане. Същият е поставен и на видно място в Центровете за административно обслужване. Към момента тече доработка на електронната страница на АСП и ще бъде публикувана е анкета. Предвид извънредната епидемична обстановка в страната не е провеждан мониторинг и анкета сред потребителите на място. В</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

						237 от ползваните сгради от АСП име изграден Център за административно обслужване.	
41. Управление и развитие на човешките ресурси на основата на ефективен подбор, оценка, стимулиране и обучение на персонала.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	<p>1.Провеждане на прозрачна конкурсна процедура, изградена на принципа на конкуренция въз основа на професионалните и делови качества на кандидатите за държавни служители.</p> <p>2.Планиране , организация и провеждане на обучения на служителите.</p> <p>3.Повишаване в държавна служба чрез последовате</p>	м.01/ м.12.22 г.	<p>Повишаване на административния капацитет чрез правилен подбор на кадри</p> <p>Повишаване на компетентността , знанията и уменията на служителите</p> <p>Служители с повишена мотивираност за работа в АСП.</p>	<p>За укрепване на административния капацитет на Агенцията, през 2021 г. са назначени общо 337 служители, от тях 248 по трудово и 89 по служебно правоотношение. Преназначени са 141 по трудово и 74 по служебно, от които 23 в по-висока длъжност чрез конкурентен подбор /чл.36 от</p>	Отчетна информация

			лно преминаване в по-висок ранг или на по-висока длъжност.			ЗДСл/. Съгласно чл.22а от Закона за насърчаване на заетостта и чл.5, ал.1 от Вътрешните правила за управление на човешките ресурси в Агенцията за социално подпомагане, от месец август за свободните щатни бройки трудово правоотношение се извършва външен подбор чрез обявяването им като такива в Агенцията по заетостта, на интернет	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>страницата на АСП и на таблото в съответната териториална структура.</p> <p>През 2021 г. са обявени 91 конкурса, въз основа на които са назначени 53 и преназначени 12 служители. На основание оценяване за изпълнение на длъжността за 2020 г., 398 са служителите, които през календарната 2021 г. са повишени в по-висок ранг. За повишаване на професион</p>	
--	--	--	--	--	--	---	--

						<p>алните и дигиталните компетентности, служителите на АСП са участвали в обучения, организирани от: Центъра за развитие на човешките ресурси и регионални инициативи, Института по публична администрация, Дипломатическия институт към министъра на външните работи, Държавна агенция „Национална сигурност“, Народното събрание, Министерството на финансите.</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--

42. Осъществяване вътрешен одит на всички структури, програми, дейности и процеси, в съответствие с чл. 13 от Закона за вътрешния одит в публичния сектор.		Актуализиран Стратегически план на АСП. Стратегически план за дейността на ДВО в АСП за периода 2021-2023 г. Годишен план за дейността на ДВО за 2022 г., изготвен въз основа оценка на риска.	1. Извършване на одитни ангажименти за увереност.	м.01/ м.12.22 г.	Обективна оценка за състоянието на одитираните системи.	16 ОАУ	14 ОАУ
			2.Извършване на одитни ангажименти за консултиране.	м.01/ м.12.22 г.		1 ОАК	0 ОАК
43. Гарантиране на законосъобразност на административните актове и процедури.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Осигуряване на квалифицирана правна помощ - периодичен конкурсен подбор на висококвалифицирани юристи за работа в системата на АСП, както и периодично прецизиране на структурното позициониране на щатните юрисконсултски бройки в системата на агенцията.	м.01/ м.12.22 г.	Ефективно правно обезпечаване на дейността на агенцията и защита на интересите на АСП по съдебни и други производства.	През 2021 г. е осъществено процесуално представителство по следните дела, по които страна е АСП: -по ЗДОИ – 4 бр.; -по ЗОДОВ – 11 бр.; - по ЗДСл – 12 бр.; - по КТ – 8 бр.; - по ЗЗДискр. – 5 бр.; - по ЗЗЛд – 1 бр.; - по АПК – 9 бр.;	Отчетна информация

<p>законосъобразни процеси по планиране, организиране и координация на всички дейности във връзка с планирането, подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки за нуждите на АСП.</p>		<p>план на АСП.</p>	<p>документаци и за възлагане на обществени поръчки съгласно рамката на Годишния план – програма за провеждане на обществени поръчки от АСП.</p>		<p>обезпечаване на дейността на агенцията и защита на интересите на АСП по съдебни и други производства.</p>	<p>- по ЗОП – 2 бр.; - по ГПК – 4.</p>	<p>я</p>
<p>45. Планиране, организиране, провеждане и координиране на дейностите във връзка с подготовката и провеждането на процедури за възлагане на обществени поръчки, финансирани с бюджетни средства, в законосъобразен формат.</p>		<p>Актуализиран Стратегически план на АСП.</p>	<p>1. Осъществяване на представителството на АСП пред КЗК по обжалвани актове по провежданите процедури за възлагане на обществени поръчки. 2. Изготвяне на документаци и за възлагане на обществени поръчки, провеждане на съгласувателна процедура.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Възложени и изпълнени обществени поръчки, обезпечавачи пълноценното функциониране на АСП. Планиране, програмира не, организиране и координация на всички дейности във връзка с подготовката и провеждане то на процедури за възлагане на обществени поръчки в зоните на функционалната отговорност на Дирекция „ПОП“, съгласно</p>	<p>През 2021 г. в АСП са програмирани и проведени общо 158 Обществен и поръчки, от които: - 149 бр. процедури по чл. 20, ал. 1 и ал. 2 от ЗОП /8 централизирани процедури и 141 децентрализирани процедури /; и -9 възлагания</p>	<p>Отчетна информация</p>

			3. Сключени законосъобразни договори.		чл. 10в от Устройствения правилник на АСП.	по чл. 20, ал. 3 от ЗОП.	
			4. Актуални регистри на договорите и на обществените поръчки в АСП.		Поддържа не на актуални регистри на договорите и на обществените поръчки в АСП.	Осъществява предварителен контрол за законосъобразност на 145 документи на обществените поръчки	
46. Процесът по планиране, мониторинг, оценка и бюджетиране да е базиран на резултатите от дейността на АСП		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Изготвяне на обективни отчети за изпълнение дейността на АСП и конструктивни анализи: <ul style="list-style-type: none"> • Месечни отчети за резултатите от дейността на АСП • Годишен отчет за дейността на АСП • Анализи за изпълнението на натуралните и стойностни показатели 	м.01/ м.12.22 г.	Максимално обективен бюджет на АСП.	12 1 4	12 1 4

47. Координация на дейността по изготвяне и отчитане бюджета на АСП в програмен формат, осигуряване представянето в срок на необходимите документи, определени в бюджетната процедура.	Актуализиран Стратегически план на АСП и действащите: ЗЗДБ на Р. България, ЗСП, ППЗСП, ЗСПД, ППЗСПД ЗЗД, ЗИХУ.	1. Проект на бюджет на АСП в програмен формат съгласно Указанията на министъра на финансите.	м.01/ м.12.22 г.	Съставен Проект на бюджет на АСП в програмен формат съгласно Указанията на министъра на финансите.	1	1
		2. Отчет на бюджета на АСП в програмен формат съгласно Указанията на министъра на финансите.	м.01/ м.12.22 г.	Изготвен отчет на бюджета на АСП в програмен формат съгласно Указанията на министъра на финансите.	4	4
48. Координация на дейността по изготвяне и отчитане на касовото изпълнение за АСП – ежемесечни, тримесечни и годишни отчети. Координация на дейността по изготвяне и отчитане степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по бюджета, по които АСП е отговорна институция.	Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Координация на дейността по изготвяне и месечно отчитане на касовото изпълнение за АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Спазване на законодателството и финансовата дисциплина в АСП.	12	12
		2. Координация на дейността по изготвяне и тримесечно отчитане на касовото изпълнение за АСП.	м.01/ м.12.22 г.		4	4

			3. Координация на дейността по изготвяне и отчитане степента на изпълнение на утвърдените политики и програми по бюджета, по които АСП е отговорна институция.	м.01/ м.12.22 г.		12	12
49. Въвеждане и прилагане на контролни механизми за спазване на нормативната уредба в областта на социалното подпомагане, правата на хората с увреждания и закрилата на детето.		Актуализиран Стратегически план на АСП. Стратегически план на Инспектората към ИД на АСП. Годишен план за контролната дейност на Инспектората за 2022 г.	1. Извършване на комплексни проверки в териториалните поделения на АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Превенция на нарушенията при осигуряване правото на подпомагане на нуждаещите се лица.	22	20
			2. Извършване на тематични проверки в териториалните поделения на АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Гарантиране на законосъобразно отпускане на социални помощи и насочване към социални услуги.	73	45
			3. Извършване на проверки по дадени задължителни предписания в териториалните поделения на АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Извършени комплексни проверки в териториалните поделения. Извършени тематични проверки в териториалните поделения.	15	14

			4. Извършване на проверки по сигнал в териториалните поделения на АСП.	м.01/ м.12.22 г.	Извършени проверки по дадени задължителни предписания в териториалните поделения.	42 в ДСП и РДСП	В зависимост от постъпилите сигнали
			5. Извършване на други проверки	м.01/ м.12.22 г.	Извършени други проверки	9 проверки по сигнал в Общинска администрация 1 проверка по сигнал в Дом за стари хора 1 проверка за изпълнение на индикативния план за закриване на ДПЛУИ – с. Говежда 5 проверки по сигнал в ЦУ на АСП	По розпореждане

<p>50. Осъществяване на засилен контрол по превенция и противодействие на корупцията и конфликт на интереси.</p>		<p>Актуализиран Стратегически план на АСП, Закон за противодействие на корупцията и отнемане на незаконно придобитото имущество.</p>	<p>1. Извършване на проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция.</p> <p>2. Извършване на проверки по сигнали, съдържащи твърдение за наличие на конфликт на интереси.</p> <p>3. Извършване проверки на декларациите по чл. 35, от ЗПКОНПИ.</p>	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Извършени проверки по сигнал с твърдения за наличие на корупция.</p> <p>Извършени проверки по сигнали, съдържащи твърдение за наличие на конфликт на интереси.</p> <p>Извършени проверки на декларациите по чл. 35 от ЗПКОНПИ</p>	<p>3</p> <p>Не са постъпвали и не са извършвани проверки по сигнали съдържащи твърдения за наличие на конфликт на интереси.</p> <p>10</p>	<p>В зависимост от постъпилите сигнали с твърдения за наличие на корупция.</p> <p>В зависимост от постъпилите сигнали с твърдения за наличие на конфликт на интереси.</p> <p>13</p>
<p>51. Осигуряване публичност на резултатите от извършената контролна дейност в рамките на нормативно регламентираните правомощия.</p>		<p>Актуализиран Стратегически план на АСП, Стратегически план на Инспектората към ИД на АСП, Годишен план за контролната дейност на Инспектората за 2022 г.</p>	<p>1. Публикуване на сайта на АСП:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Обобщени доклади от извършени тематични проверки; • Годишен доклад за дейността на Инспектората. 	<p>м.01/ м.12.22 г.</p>	<p>Превенция на нарушенията при осигуряване правото на подпомагане на нуждаещите се лица.</p>	<p>На вътрешния сайт на АСП са публикувани 4 обобщени доклада от извършените 4 тематични проверки в ДСП. Публикувани и Годишен доклад за дейността</p>	<p>По разпоредба на ИД на АСП</p>

						на инспектора та за 2020 г.	
52. Да се осигурят условия по осъществяване на дейности за информираност на обществото чрез медиите във връзка с изпълнението на държавната политика в областта на социалното подпомагане и социалните услуги, дейностите по закрила на детето, по Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица и Програма за храни и основно материално подпомагане по ЕСФ+		Актуализиран Стратегически план на АСП.	Пресконференции; Кампании; Семинари; Публикации в пресата; Интервюта; Участия в ТВ и радио предаван.	м.01/ м.12.22 г.	Навременно и адекватно информиране на обществеността за изпълнението на държавната политика в областта на социалното подпомагане и социалните услуги, както и дейностите по закрила на детето, по Оперативната програма за храни и/или основно материално подпомагане по Фонда за европейско подпомагане на най-нуждаещите се лица, както и по други дейности и проекти, изпълнявани от АСП.	Отчетен брой 186 86 87 Публикувана на информацията на интернет страницата на АСП по ОПХ ФЕПНЛ. Публикувана на информацията в медиите по ОПХ ФЕПНЛ. Осъществени работни срещи с представит	Отчетен брой Публикуване на информацията на интернет страницата на АСП по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Публикуване на информацията в медиите по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Осъществяване на работни срещи с представителите на бенефициентите по ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+. Поддържане и използване на платформата за обществен

						ели на бенефициантите по ОПХ ФЕПНЛ. Поддържане и използване на платформата за обществен и обсъждания по въпроси касаещи ОПХ ФЕПНЛ.	и обсъждания по въпроси касаещи ОПХ ФЕПНЛ и ПХ ЕСФ+.
53. Да се осигурят условия за прилагане и развитие на електронното управление и информационно-комуникационните технологии в системата на АСП.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	1. Осигуряване и поддържане на канали за достъп до услуги и създаване на възможност на клиентите за заявяване на услуги по електронен път. Усъвършенстване на работните процеси по услуги, разработване на процедури за	м.01/ м.12.22 г.	Повишаване ефективността и качеството на административното обслужване на гражданите и бизнеса (брой).	4 канала за достъп на услуги През 2021г. АСП предостави допълнително още 5 нови електронни административни услуги или общо 33 ЕАУ, които се заявяват по електронен път чрез ДАЕУ.	4
					Осигурен		

			<p>електронно заявяване на услуги.</p> <p>2.Поддържане в актуално състояние на справките в средата за междурегистров обмен.</p> <p>3.Осигуряване на достъп на дирекциите от ЦУ на АСП и териториалните структури до повече регистри и справки, поддържани от първични администратори на данни в средата за междурегистров обмен.</p>		<p>електронен достъп на институциите до справките, поддържани от АСП в средата за междурегистров обмен.</p> <p>Оптимизиране на процедурите по обработка на заявления-декларации.</p>		
54.Подобряване качеството на IT услугите.		Актуализиран Стратегически план на АСП.	<p>Поддържане в работоспособно състояние на комуникационната инфраструктура на АСП.</p> <p>2.Разработване на политики и</p>	М.01/ м.12.22 г.	Осигуряване на надеждност и мрежова и информационна сигурност на информационните ресурси на АСП	Осигурен достъп на АСП и териториалните дирекции до надградената Информационна система за обмен на	Отчетна информация

			процедури за мрежова сигурност			справочна и удостоверителна информация (RegiX). В новото информационно приложение - https://info-regix.egov.bg/public е осигурен достъп до 15 регистъра, поддържан и от администратори на данни.	
			3.Администриране и поддържане на Интегрираната информационна система на АСП.				
			4.Доставка на ново хардуерно, компютърно, комуникационно и офис оборудване.				